

Documents à retourner à :

[gestion@maif-ali.fr](mailto:gestion@maif-ali.fr)

ou par courrier :

CENTRE DE GESTION SA  
ASSURANCE LOYERS IMPAYES MAIF  
TSA 80804  
92894 NANTERRE CEDEX 9

Une photocopie d'une pièce d'identité en cours de validité pour chacun des locataires (*carte nationale d'identité, passeport, titre de séjour, récépissé de renouvellement*)

Situation/ Qualité du locataire	Justificatifs de solvabilité à fournir
Salarié en CDI hors période d'essai, fonctionnaire (titulaire et stagiaire)	Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut la ou les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail, Copie du contrat de travail ou attestation de l'employeur de moins d'un mois <b>Dernier avis d'imposition</b>
Salarié en CDI en période d'essai et en mobilité. <b>En mobilité : justifiant d'un CDI de minimum de 2 ans au préalable et en cours de démission pour un nouveau poste en CDI ou déjà sur son nouveau poste mais dans sa période d'essai</b>	Certificat de travail du précédent employeur Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut la ou les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail <b>La promesse d'embauche ou attestation du nouvel employeur</b> <b>Dernier avis d'imposition</b>
Salarié en CDD avec une période résiduelle de 12 mois minimum à compter de la date d'effet du bail	Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail Copie du contrat de travail ou attestation de l'employeur de moins d'un mois <b>Dernier avis d'imposition</b>
Travailleur Non Salarié, Profession libérale, Auto-entrepreneur, rémunéré à la commission si commerçant, artisan ou profession libérale	<b>Extrait k bis de moins de 3 mois ou Carte d'artisan en cours de validité</b> ou la carte professionnelle pour une profession libérale ou le <b>certificat d'identification de l'INSEE comportant les numéros d'identification pour un travailleur indépendant ou toute pièce récente attestant de l'activité pour les autres professionnels</b> <b>Dernier avis d'imposition</b>
Étudiant et Apprenti	Copie de la carte d'étudiant valide jusqu'au 1er octobre de l'année suivante ou certificat de scolarité en cours de validité à la date du bail Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut la ou les fiches de paie depuis la signature du contrat d'apprentissage Copie du contrat/certificat d'apprentissage en cours de validité à la date du bail
Retraité	Dernier décompte de la ou des caisse(s) de retraite, ou en cas d'ouverture de droits, notification d'ouverture des droits des caisses principales et complémentaires <b>Dernier avis d'imposition</b>
<b>Intérimaires avec au moins 6 mois d'ancienneté (uniquement dans le cadre d'une colocation)</b>	Justificatifs des missions exécutées au cours des 6 derniers mois Pour la mission en cours : contrat de travail ou à défaut une <b>attestation de l'employeur ou de l'agence d'intérim précisant l'emploi, la rémunération proposée, la date d'entrée en fonction.</b> <b>Dernier avis d'imposition</b>
Intermittents du spectacle (uniquement dans le cadre d'une colocation)	Copie des bulletins de salaires des 3 derniers mois et les attestations de versement de Pôle emploi des 3 derniers mois <b>Dernier avis d'imposition</b>
<b>Demandeurs d'emploi (uniquement dans le cadre d'une colocation)</b>	Justificatifs de versement du revenu Pôle emploi des 3 derniers mois <b>Dernier avis d'imposition</b>
Bénéficiaires du RSA (uniquement dans le cadre d'une colocation)	Justificatifs de versement du RSA des 3 derniers mois <b>Dernier avis d'imposition</b>
CDD avec une période résiduelle de moins de 12 mois à compter de la date d'effet du bail (uniquement dans le cadre d'une colocation)	Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail Copie du contrat de travail <b>Dernier avis d'imposition</b>
Bénéficiaire de pension (veuvage/invalidité) (uniquement dans le cadre d'une colocation)	<b>Dernier avis d'imposition ou à défaut la notification d'attribution</b>

Locataire en place depuis plus de 2 mois et moins de 6 mois sans incident de paiement	Solvabilité selon documents au-dessus Attestation de non-sinistralité <b>Un décompte de loyers payés depuis l'entrée dans les lieux</b>
Locataire en place depuis plus de 6 mois sans incident de paiement.	Un décompte de loyers payés sur les 6 derniers mois avant la souscription Les justificatifs bancaires permettant de vérifier les informations du décompte

**La solvabilité peut également être obtenue par l'intervention d'une caution solidaire uniquement**

lorsque le ou les locataires sont étudiants ou apprentis. Outre ses revenus, la caution solidaire doit aussi réunir les conditions suivantes :

- être titulaire d'un contrat à durée indéterminée hors période d'essai ou hors période de préavis ou de licenciement avec un taux d'effort maximum de 37%, ou travailleur Non Salarie (TNS) de plus de 2 ans, ou rémunéré à la commission avec un taux d'effort de 33%, ou retraité avec un restant à vivre égal ou supérieur à 800€ pour un célibataire et 1500€ pour un couple,
- avoir sa résidence fiscale en France,
- avoir régularisé un engagement de cautionnement solidaire

Attention : les revenus de la caution solidaire et du locataire ne se cumulent pas pour le calcul de la solvabilité et celle-ci doit se porter garant pour tous les titulaires du bail et pour la totalité du montant du loyer charges comprises

Autres Revenus	Justificatifs de solvabilité à fournir
Revenus fonciers	100% des revenus fonciers nets après abattement sur le <b>dernier avis d'imposition</b> .
Congés maternité	Attestation de paiement de la Sécurité Sociale et copie des 3 dernières fiches de paie.
Arrêt maladie	Attestation de paiement de la Sécurité Sociale et copie des 3 dernières fiches de paie.
Commissions versées régulièrement, Heures supplémentaires, primes contractuelles, prime de résultat, prime de panier, frais de déplacement récurrents.	Copie des 3 dernières fiches de paie ou à défaut les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail.
13ème mois	Copie de la ou des fiche(s) de paie faisant apparaître le 13ème mois.
Pension alimentaire	Dernier avis <b>d'imposition</b> .
Rentes	<b>Dernier avis d'imposition ou à défaut avis de versement.</b>
Allocations récurrentes prises en compte : PAJE, ASF, AES, AF, APE, CF, API,	Justificatif de paiement de la CAF datant de moins de 3 mois. Prise en compte 50% max du montant de <b>l'allocation sous réserve qu'elle soit dûment justifiée à la signature du bail</b>
Allocation Adulte Handicapé (AAH)	Justificatif de paiement de la CAF datant de moins de 3 mois
Heures supplémentaires, prime exceptionnelle, prime de résultat, prime de panier, frais de déplacement non récurrents.	Non pris en compte dans le calcul de solvabilité.
Allocations/Primes non prises en compte : CLC, APP, ARS, Prime de déménagement, Prime de Noël, Prime de naissance, les APL, revenus financiers	Non prise en compte dans le calcul de solvabilité.

PAJE: Prestation d'accueil du jeune enfant (de 0 à 3 ans par enfant)

ASF: Allocation de Soutien Familiale (pas de conditions de durée)

**AES: Allocation d'Education Spécialisée (de 1 à 5 ans)**

AF: Allocations Familiales

**APE: Allocation Parentale d'Education (de 0 à 3 ans)**

CF: Complément Familial

API: Allocation Parents Isolés (de 0 à 3 ans)

AAH: Allocation Adultes Handicapés (de 1 an à 5 ans)

Aide personnalisée au logement = APL, ALF et ALS

CLC: Allocation de libre choix

APP: Allocation de présence parentale

ARS: Allocation de rentrée scolaire

Revenus financiers : Dividendes, plus-value...

Le contrat Assurance Loyers Impayés est un contrat **proposé par la MAIF, géré par l'intermédiaire de Gestion Assurances SA** (une marque de la société Groupe Solly Azar) et assuré auprès de SADA Assurances (porteur du risque).

MAIF - **société d'assurance mutuelle à cotisations variables** - CS 90000 - 79 038 Niort Cedex 9.

Groupe Solly Azar - **Société de courtage d'assurances** - 60 rue de la Chaussée d'Antin 75439 Paris Cedex 09 - SAS au capital de 200 000 € RCS Paris 353 508 955 - ORIAS 07008500 ([www.orias.fr](http://www.orias.fr)).

SADA Assurances, SA à Directoire et Conseil de Surveillance, au capital de 32 388 700€. RCS Nîmes B 580 201 127. **Siège social** : 4 rue Scatisse 30934 NIMES Cedex 9. Entreprises régies par le Code des assurances et soumises à l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) - 4 place de Budapest CS 92459 75436 Paris Cedex 09.