

ASSURANCE DES LOYERS IMPAYÉS

CONDITIONS GÉNÉRALES

Le contrat Assurance Loyers Impayés est un contrat proposé par la MAIF, géré par l'intermédiaire de Gestion Assurances SA (une marque de la société Groupe Solly Azar) et assuré auprès de GALIAN Assurances (porteur du risque).

MAIF - société d'assurance mutuelle à cotisations variables - CS 90000 - 79 038 Niort Cedex 9.
Groupe Solly Azar - Société de courtage d'assurances - 65/67 rue de la Victoire 75009 Paris - SAS au capital de 200 000 € RCS Paris 353 508 955 - ORIAS 07008500 (www.orias.fr).
GALIAN Assurances, Société Anonyme d'Assurance au capital de 103 125 910 €, immatriculée au RCS de Paris sous le n° 423 703 032, dont le siège social est situé au 89 rue La Boétie 75008 PARIS.
Entreprises régies par le Code des assurances et soumises à l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) - 4 place de Budapest CS 92459 75436 Paris Cedex 09.



SOMMAIRE

CONDITIONS GÉNÉRALES	3
Définitions générales	3
1. - Objet du contrat	4
2. - Territorialité	4
3. - Exclusions générales	4
4. - Date d'effet du contrat	4
5. - Durée du contrat	4
6. - Résiliation du contrat	4
7. - Déclaration à faire par le souscripteur	5
8. - Sanction	5
9. - Paiement des cotisations	5
10. - Modification du tarif d'assurance	6
11. - Adaptation périodique de la cotisation et des garanties	6
12. - Déchéance	6
13. - Autre assurance	6
14. - Subrogation	6
15. - Prescription	6
16. - Protection de vos données personnelles	7
17. - Réclamations - conciliation - arbitrage	7
18. - Faculté de renonciation	8
19. - Loi applicable	8
20. - Communication d'informations par voie électronique	8
21. - Références aux dispositions législatives et réglementaires	8
22. - Lutte anti-blanchiment	8
23. - Liste d'opposition au démarche téléphonique	9
24. - Autorité de contrôle	9
CONVENTIONS SPÉCIALES	10
TITRE 1 - CONVENTIONS SPÉCIALES LOYERS IMPAYÉS & GARANTIES ANNEXES	10
CHAPITRE 1 - CONVENTIONS SPÉCIALES LOYERS IMPAYÉS	10
1.1. - Garantie des loyers impayés	10
1.2. - Obligations du souscripteur	10
1.3. - Vérification de la solvabilité du locataire	10
1.4. - Calcul et justificatifs de la solvabilité	11
1.5. - Agrément des locataires	14
1.6. - Mesures à prendre en cas de non-paiement des loyers ou charges	14
1.7. - Composition du dossier de sinistre	14
1.8. - Conséquences du retard dans la déclaration du sinistre à l'Assureur	14
1.9. - Obligations de l'Assureur	14
1.10. - Exclusions spécifiques à la garantie loyers impayés	14
CHAPITRE 2 - CONVENTIONS SPÉCIALES GARANTIES ANNEXES	15
2.1. - Garantie des détériorations immobilières	15
2.2. - Garantie du contentieux	16
2.3. - Départ prématuré du locataire	16
2.4. - Garantie Squat	17

Votre contrat se compose des éléments suivants :

- Les Conditions Générales divisées en :

• DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Elles contiennent les dispositions légales et réglementaires conformes au Code des Assurances, qui régissent notamment nos obligations respectives en cours de contrat et en cas de sinistre.

• CONVENTIONS SPÉCIALES

Elles exposent en détail la nature et l'étendue des garanties prévues par le contrat.

- Les Dispositions Particulières :

Elles précisent les caractéristiques de votre risque et la formule de garanties que vous avez choisie de souscrire.

CONDITIONS GÉNÉRALES

DÉFINITIONS GÉNÉRALES

Pour l'interprétation et l'application de vos garanties, il y a lieu de se référer aux définitions suivantes qui s'appliquent tant aux présentes Conditions Générales qu'aux Conventions Spéciales et Particulières de votre contrat.

Assuré

Le *Souscripteur* tel que défini ci-dessous désigné aux Dispositions Particulières.

Assureur/Nous

Pour la garantie Loyers Impayés et Garanties annexes : Gallian Assurances, Société Anonyme d'Assurance au capital de 103 125 910 €, immatriculée au RCS de Paris sous le n° 423 703 032, dont le siège social est situé au 89 rue La Boétie 75008 PARIS

Caution Solidaire

La ou les personnes(s) physique(s) qui signe(nt) un engagement de cautionnement solidaire reprenant les mentions manuscrites, dans le cadre du bail régularisé par le *locataire*.

Centre de gestion SA GLI (adresse postale)

Centre de Gestion SA

Assurance Loyers Impayés

TSA 80804 - 92894 Nanterre cedex 9

Téléphone : 01 85 56 44 47

gestion@maif-ali.fr

(pour échanger en relation avec le contrat)

sinistres@maif-ali.fr

(pour déclarer ou suivre un sinistre)

Code

Le contrat est régi par le Code des Assurances français, ci-après dénommé le « Code ». La loi applicable est la loi de la République française.

Dépôt de Garantie

Somme prévue par le bail et versée par le *Locataire* pour garantir l'exécution de ses obligations.

Franchise

Part de l'indemnité restant à la charge de l'*Assuré* en cas de sinistre.

Incident de paiement

Tout loyer, charges comprises, appelé et non réglé totalement ou partiellement avant le dernier jour du mois de son échéance.

Indice IRL

Indice de Référence des Loyers institué par l'article 9 de la Loi n°2008-111 du 8 février 2008.

Limite de la garantie « Loyers impayés »

Le remboursement des loyers impayés est limité aux sommes déclarées ayant servi au calcul de la cotisation d'assurance.

Litige

Situation conflictuelle opposant l'*Assuré* et/ou le *Souscripteur* au *Locataire*.

Locataire

La ou les personnes physiques, titulaires du bail conforme à la législation en vigueur.

Locataire défaillant

La ou les personnes physiques, titulaires du bail, qui n'ont pas payé les sommes dues par elles au bailleur, et dont la dette s'élève à plus d'un mois de loyer provision sur charges comprises.

Locaux assurables

Locaux à usage d'habitation principale et/ou professionnel (profession libérale uniquement), y compris les garages privés, places de stationnement et locaux, qui sont accessibles au logement et mis à disposition du locataire. Il s'agit de la résidence fiscale de référence du locataire.

Mobilité

Salarié en CDI en période d'essai ou en cours de démission pour un nouveau poste en CDI, à condition de justifier d'un CDI de minimum 2 ans préalablement à son nouveau poste.

Loyer

Prix de la location des locaux comprenant le loyer et la provision sur charges déclarée auprès de notre centre de gestion. Il peut également s'agir des indemnités d'occupation en cas de résolution du bail.

Squat

Occupation par un tiers du local assuré après être entré dans le lieu par effraction (après avoir forcé une serrure, cassé une fenêtre, ...) ou par tromperie, menace ou violence, pour l'occuper sans l'autorisation de son propriétaire.

Un locataire qui se maintient dans le logement après la fin du bail et sans l'accord du propriétaire n'est pas un squatteur. Il en est de même de la personne qui refuse de quitter les lieux après y avoir été hébergée par la personne qui y vit.

Sinistre

Événement survenant postérieurement à la date de prise d'effet du contrat et pouvant faire jouer la garantie de l'*Assureur*. Pour les Conventions Spéciales « Loyers Impayés » et « Garanties annexes » tout litige avec un même *Locataire* constitue un seul sinistre même s'il fait l'objet de différentes déclarations.

Souscripteur (preneur d'assurance)

La personne physique OU morale (SCI), propriétaire et bailleur des locaux désignés aux Dispositions Particulières.

Période probatoire

Période intermédiaire qui se situe entre la date de souscription au contrat et la date de prise d'effet des garanties. Délai pendant lequel aucune garantie n'est due. Seuls les

sinistres survenus à l'expiration de la période probatoire sont garantis. Tout incident de paiement durant la période probatoire entraînera la résiliation du contrat.

Plafond de garantie

Le plafond de garantie est le montant au-delà duquel aucun remboursement n'est effectué. Ce plafond s'apprécie sur l'ensemble des sinistres mettant en jeu successivement plusieurs garanties du présent contrat. Ce plafond est mentionné aux Dispositions Particulières.

Terme impayé

Tout non-paiement de loyer par le ou les locataires pour un montant supérieur à un mois de loyer provision sur charges incluse.

Vous

L'Assuré, Souscripteur, sauf autres dispositions aux Dispositions Générales ou Particulières.

1. OBJET DU CONTRAT

Le contrat a pour objet de garantir au *Souscripteur* le remboursement des loyers impayés dûs par le locataire défaillant, des frais de contentieux engagés pour recouvrer le montant des loyers et le remboursement des frais de réparation des détériorations immobilières occasionnés par le locataire.

2. TERRITORIALITÉ

Les garanties du présent contrat s'exercent exclusivement en France hexagonale (hors Corse et DOM-COM) au lieu indiqué aux Dispositions Particulières.

3. EXCLUSIONS GÉNÉRALES

Sont exclus des garanties du présent contrat :

- **Les baux commerciaux, artisanaux et ruraux, ou les locations saisonnières,**
- **les habitations louées à titre de résidences secondaires, et temporaires**
- **les chambres seules louées en colocation,**
- **les immeubles déclarés insalubres ou en état de péril, selon le code de la Construction et de l'Habitation, ou ne répondant pas aux caractéristiques de décence conformément au décret n°2002-120 du 30/01/2002,**
- **les locataires dont le règlement des loyers et/ou du dépôt de garantie est réalisé en espèces, même s'ils sont régulièrement versés sur le compte bancaire du Souscripteur.**
- **la conséquence d'une grève généralisée sur un département ou sur l'ensemble du territoire national par décision d'une organisation syndicale représentative et reconnue,**
- **les baux conclus entre le propriétaire et son conjoint, ses ascendants, descendants ou collatéraux,**
- **les frais et dommages subis par l'Assuré lorsque les obligations du Souscripteur (Article 1.2 et 1.3 des Conventions Spéciales Loyers Impayés) ne sont pas respectées,**
- **les sinistres causés intentionnellement par la ou les personnes Assurées ou avec leur complicité,**
- **les sinistres occasionnés, soit par la guerre étrangère, soit par la guerre civile,**
- **les sinistres causés par des tremblements de terre, éruptions volcaniques, inondations, raz-de-marée, avalanches, glissements de terrains ou autres événements à caractère catastrophique,**
- **les dommages ou l'aggravation des dommages causés :**
 - **par des armes ou engins destinés à exploser par modification de structure du noyau de l'atome,**
 - **par tout combustible nucléaire, produit ou déchet radioactif ou par toute autre source de rayonnements ionisants et qui engagent la responsabilité exclusive d'un exploitant d'installation nucléaire,**

- **par toute source de rayonnements ionisants (en particulier tout radio-isotope) utilisée ou destinée à être utilisée hors d'une installation nucléaire et dont l'Assuré, ou toute personne dont il répond, a la propriété, la garde ou l'usage.**

4. DATE D'EFFET DU CONTRAT

Le présent contrat est parfait dès sa signature par les parties. Il ne produira toutefois ses effets qu'à la date indiquée aux Dispositions Particulières selon les garanties souscrites, précisées aux Dispositions Particulières, sous réserve de l'encaissement effectif de la cotisation.

5. DURÉE DU CONTRAT

Le présent contrat est conclu pour une durée d'**UN AN** (sauf précision aux Dispositions Particulières) et reconduit chaque année par tacite reconduction pour la durée d'un an supplémentaire, sauf dénonciation par le *Souscripteur* ou l'*Assureur*, dans les conditions fixées ci-après.

6. RÉSILIATION DU CONTRAT

6.1. Par le Souscripteur ou par l'Assureur

6.1.1. À l'échéance annuelle du contrat moyennant le respect d'un délai de préavis de 2 mois (article **L113-12** du code des assurances).

6.1.2. En cas de survenance d'un des événements prévus par l'article **L 113-16** du Code (changement de domicile, de situation matrimoniale, de régime matrimonial, de profession, retraite professionnelle ou cessation d'activité professionnelle) lorsque le contrat a pour objet la garantie de risques en relation directe avec la situation antérieure, qui ne se retrouvent pas dans la situation nouvelle. La demande de résiliation doit intervenir dans les trois mois qui suivent la date de l'événement ; elle prend effet un mois après notification à l'autre partie.

6.1.3. En cas de départ du (des) locataire(s).
En cas de départ du (des) locataire(s) et sur présentation de l'état des lieux de sortie ou procès-verbal de constat, la résiliation prendra effet au lendemain du départ des locataires à condition que nous en ayons eu connaissance dans un délai maximum de 3 mois suivant la date effective de départ. A défaut, la résiliation prendra effet au lendemain de la réception de la demande ou de la connaissance par l'*Assureur* du départ du locataire.

6.2. Par l'Assureur

6.2.1. En cas de non-paiement des cotisations par le *Souscripteur* après suspension préalable des garanties, dans les conditions précisées au paragraphe 9. PAIEMENT DES COTISATIONS ci-après (Art. **L 113-3** du Code).

6.2.2. En cas d'aggravation des risques en cours de contrat, suivant les modalités rappelées ci-après et au paragraphe 7. DÉCLARATIONS À FAIRE PAR LE *Souscripteur* (Art. **L 113-4** du Code).

6.2.3. Après sinistre, le *Souscripteur* ayant alors le droit de résilier les autres contrats souscrits par lui auprès de la Compagnie dans le délai d'un mois à compter de la notification de cette résiliation (Art. **R 113-10** du Code).

6.2.4. En cas d'incident de paiement survenu pendant la période probatoire. La résiliation prendra effet à la date de déclaration du sinistre.

6.3. Par le Souscripteur

6.3.1. En cas de diminution du risque en cours de contrat, si l'*Assureur* refuse de réduire la cotisation en conséquence

(Art. **L 113-4** du Code). En cas de refus de notre part de donner suite à votre demande de minoration de votre cotisation justifiée par une diminution du risque, la résiliation prend alors effet trente jours après réception de votre dénonciation du contrat.

6.3.2. Dans le délai d'un mois après que vous ayez pris connaissance de l'augmentation de votre cotisation d'assurance. La résiliation prend effet un mois après l'envoi de votre demande.

6.3.3 Pour les personnes physiques en dehors de leurs activités professionnelles si nous ne les informons pas de la date limite d'exercice de leur droit à dénonciation du contrat, à l'échéance annuelle (Art. **L.113-15-1** du Code).

6.3.4 À tout moment après la première année d'assurance (article **L.113-15-2** du Code des assurances).

6.4. Par l'Assureur, l'héritier ou l'acquéreur en cas de décès de l'Assuré ou d'aliénation de la chose Assurée (Art. L 121-10 du Code)

En cas de transfert de propriété par suite du décès de l'Assuré ou en cas d'aliénation du lot Assuré, les garanties du présent contrat continuent de plein droit au profit de l'héritier ou de l'acquéreur lesquels peuvent résilier le contrat. La résiliation prend effet dès qu'elle est portée à notre connaissance. Nous pouvons également résilier le contrat dans les trois mois suivant le jour où l'attributaire définitif des objets Assurés a demandé le transfert de la police à son nom, moyennant un préavis de dix jours au moins.

6.5. Par l'administrateur judiciaire ou le liquidateur judiciaire désigné par le Tribunal

En cas de procédure de sauvegarde, de redressement ou de liquidation judiciaire ouverte à l'encontre du *Souscripteur* (art. **L. 622-13, L. 631-14** et **L. 641-11-1** du code de commerce).

6.6. De plein droit

6.6.1. En cas de perte totale des locaux loués résultant d'un événement non garanti par le présent contrat (Art. **L 121-9** du Code).

6.6.2. En cas de réquisition de l'appartement loué, dans les cas et conditions prévues par la législation en vigueur (Arts. **L 160-6** et **L 160-8** du Code).

6.6.3. En cas de retrait de l'agrément de l'Assureur (Art. **L 326-12** du Code).

6.7. Modalités de résiliation

Lorsque le *Souscripteur* a la faculté de demander la résiliation du contrat, il peut le faire, à son choix, soit par lettre simple ou tout support durable soit par une déclaration faite contre récépissé au Siège Social ou chez le représentant de l'Assureur, dont l'adresse est indiquée aux Dispositions Particulières, soit par acte extrajudiciaire.

La résiliation par l'Assureur doit être notifiée par lettre recommandée adressée au *Souscripteur* à son dernier domicile connu ou par acte extrajudiciaire.

Le délai de préavis court à partir de la date figurant sur le cachet de poste lorsque la résiliation émane de l'Assureur.

7. DÉCLARATIONS À FAIRE PAR LE SOUSCRIPTEUR

7.1. À la souscription

La garantie est accordée par le centre de gestion, sur la

base des déclarations faites par le *Souscripteur* et des justificatifs de solvabilité du locataire fournis.

7.2. En cours de contrat

Le *Souscripteur* doit déclarer au Centre de gestion :

- toutes modifications de loyers et/ou de charges afin d'actualiser le montant garanti en cas d'impayés,
- tout incident de paiement survenant pendant la période probatoire, visée aux Conventions Spéciales Loyers Impayés,
- les circonstances nouvelles qui ont pour conséquence, soit d'aggraver, soit de modifier le risque et qui rendent de ce fait caduques et inexacts les réponses faites à l'Assureur lors de la conclusion du contrat.

Cette déclaration doit être faite par lettre recommandée dans un délai de 15 jours à partir du moment où le *Souscripteur* a eu connaissance de la circonstance nouvelle. En cas d'aggravation du risque au sens de l'article **L 113-4** du Code, l'Assureur a la faculté, soit de résilier le contrat soit de proposer un nouveau montant de cotisation. L'Assureur dispose d'un délai de 10 jours pour notifier au *Souscripteur* la résiliation du contrat.

Si il propose un nouveau tarif, le *Souscripteur* a trente jours pour répondre et donner son accord. Passé ce délai, l'Assureur peut résilier le contrat par lettre recommandée avec préavis de 10 jours.

8. SANCTIONS

Toute réticence ou fausse déclaration intentionnelle, toute omission ou déclaration inexacte par le *Souscripteur* entraîne, selon le cas, l'application des sanctions prévues aux articles L 113-8 (nullité du contrat) ou L 113-9 (réduction proportionnelle de l'indemnité) du Code. Lorsque des erreurs ou omissions du *Souscripteur* auront par leur nature, leur importance ou leur répétition, un caractère frauduleux, l'Assureur sera en droit de récupérer les sinistres payés.

9. PAIEMENT DES COTISATIONS

Les cotisations annuelles et leurs accessoires, dont le montant est indiqué aux Dispositions Particulières, ainsi que les impôts et taxes, sont payables au Siège de l'Assureur ou au domicile du mandataire s'il en est désigné un par lui à cet effet.

Si vous ne réglez pas votre cotisation ou fraction de cotisation dans les dix jours suivant son échéance, nous pouvons adresser à votre dernier domicile connu, sous pli recommandé, une lettre de mise en demeure qui prévoit, si vous ne nous avez pas réglé entre-temps :

- une suspension de vos garanties, TRENTE JOURS après l'envoi de cette lettre

- la résiliation de votre contrat DIX JOURS après l'expiration de ce délai de trente jours.

L'envoi de cette mise en demeure est indépendant de notre droit de poursuivre l'exécution du contrat en justice.

Si vous payez la cotisation due avant que votre contrat ne soit résilié, vos garanties reprendront leurs effets le lendemain à midi du jour du paiement.

En cas de non-paiement d'une prime ou fraction de prime dans les délais, l'intégralité de la prime annuelle devient immédiatement exigible à titre de clause pénale et nous poursuivrons le recouvrement de ces sommes. Le paiement de cette pénalité, une fois la résiliation prononcée par nous, ne remet pas pour autant les garanties en place.

Au cas où la prime annuelle a été fractionnée, toutes

les fractions non encore payées de l'année d'assurance en cours deviendront automatiquement exigibles après l'envoi de la lettre de mise en demeure vous notifiant la suppression du fractionnement (Article L.113-3 du Code). Les sommes non payées à bonne date porteront intérêt au taux légal à compter de la date de la mise en demeure restée infructueuse.

10. MODIFICATION DU TARIF D'ASSURANCE

Si, pour des raisons de caractère technique, l'Assureur est amené à modifier le taux de prime applicable aux risques garantis par le présent contrat, la cotisation sera modifiée en proportion, à compter de l'échéance suivante. Le Souscripteur ou l'Assuré aura alors le droit de résilier le contrat par lettre recommandée ou lettre simple ou tout support durable adressé à l'Assureur dans les trente jours qui suivent celui où il aura eu connaissance de la majoration du tarif. La résiliation prendra effet un mois après la notification du Souscripteur ou de l'Assuré et l'Assureur aura droit à la fraction de cotisation calculée sur les anciennes bases, au prorata du temps écoulé entre la date de la dernière échéance et la date d'effet de la résiliation. A défaut de résiliation, la nouvelle cotisation sera considérée comme acceptée par le Souscripteur. Toutefois, cette faculté de résiliation ne pourra jouer en cas de modification du tarif motivée par l'augmentation ou la création de taxe ou contribution fiscale par loi ou par décret.

11. ADAPTATION PÉRIODIQUE DE LA COTISATION ET DES GARANTIES

Les montants de garanties, les franchises et les cotisations varient automatiquement en fonction de la variation de l'indice de référence des loyers (I.R.L.).

Si une valeur de l'indice n'est pas publiée ou connue dans les sept mois suivant la publication de sa valeur précédente, une autre valeur sera déterminée dans les plus brefs délais par un expert désigné par le Tribunal Judiciaire de Paris à la requête de l'Assureur et à ses frais. Dès qu'il y a doublement de l'indice depuis l'origine du contrat, chaque partie dispose de la faculté de résilier le présent contrat, la résiliation prenant effet un mois après notification à l'autre partie.

12. DÉCHÉANCE

Si l'Assuré fait intentionnellement de fausses déclarations, emploie des documents inexacts comme justificatifs ou use de moyens frauduleux, l'Assuré est déchu de tout droit à indemnité pour le sinistre en cause. Dans le cas d'un règlement déjà effectué, l'Assuré sera tenu de rembourser à l'Assureur toutes les sommes versées au titre du sinistre en cause. Le Souscripteur devra en outre prendre toutes les mesures afin de limiter les dommages et transmettre à l'Assureur, dès réception, tous courriers, recommandés, avis, actes judiciaires ou extra judiciaires. L'Assureur se réserve le droit de lui réclamer une indemnité proportionnée au préjudice qu'un manquement à ces obligations peut lui causer.

13. AUTRES ASSURANCES

Si les risques garantis par le présent contrat sont ou viennent à être couverts par une autre assurance, le Souscripteur ou l'Assuré doit en aviser immédiatement l'Assureur par lettre recommandée, conformément à l'article L 121-4 du Code. L'Assuré en cas de sinistre pourra s'adresser à l'Assureur de son choix. Les dispositions du présent article ne peuvent avoir pour effet d'accorder à l'Assuré des droits plus étendus que ceux que le Souscripteur lui-même tient du contrat.

14. SUBROGATION

L'Assureur est subrogé dans les termes de l'article L 121-12 du Code jusqu'à concurrence des indemnités payées par

lui au titre de la garantie, dans tous les droits et actions de l'Assuré.

Si la subrogation ne peut plus s'opérer, du fait de l'Assuré ou du Souscripteur en faveur de l'Assureur, celui-ci est déchargé de ses obligations envers l'Assuré ou le Souscripteur dans la mesure où aurait pu s'exercer la subrogation et l'Assureur se réserve le droit de solliciter le remboursement des sommes versées au titre du sinistre.

À cet effet, l'Assuré ou le Souscripteur lui donnera bonne et valable quittance des indemnités reçues et mandat pour exercer en son nom toutes les actions qu'il tient du bail, et ce, devant toute juridiction.

15. PRESCRIPTION

La prescription est la date ou la période au-delà de laquelle aucune réclamation n'est plus recevable. Elle est régie par les règles ci-dessous, édictées par le Code des assurances, lesquelles ne peuvent être modifiées, même d'un commun accord, par les parties.

- Délai :

Aux termes de l'article L.114-1 du Code :

« Toutes actions dérivant d'un contrat d'assurance sont prescrites par deux ans à compter de l'événement qui y donne naissance.

Toutefois, ce délai ne court :

1. En cas de réticence, omission, déclaration fautive ou inexacte sur le risque couru, que du jour où l'Assureur en a eu connaissance.

2. En cas de sinistre, que du jour où les intéressés en ont eu connaissance, s'ils prouvent qu'ils l'ont ignoré jusque-là ; Quand l'action de l'Assuré contre l'Assureur a pour cause le recours d'un tiers, le délai de la prescription ne court que du jour où ce tiers a exercé une action en justice contre l'Assuré ou a été indemnisé par ce dernier. »

- Cause d'interruption :

La prescription est interrompue par une des causes ordinaires d'interruption de la prescription et par la désignation d'experts à la suite d'un sinistre.

L'interruption de la prescription de l'action peut, en outre, résulter de l'envoi d'une lettre recommandée ou d'un envoi recommandé électronique avec accusé de réception adressé par l'Assureur à l'Assuré en ce qui concerne l'action en paiement de la prime et par l'Assuré à l'Assureur en ce qui concerne le règlement de l'indemnité.

Les causes ordinaires d'interruption de la prescription sont énoncées aux articles 2240 à 2246 du Code civil reproduits ci-après.

Article 2240 du Code civil :

La reconnaissance par le débiteur du droit de celui contre lequel il prescrivait interrompt le délai de prescription.

Article 2241 du Code civil :

La demande en justice, même en référé, interrompt le délai de prescription ainsi que le délai de forclusion. Il en est de même lorsqu'elle est portée devant une juridiction incompétente ou lorsque l'acte de saisine de la juridiction est annulé par l'effet d'un vice de procédure.

Article 2242 du Code civil :

L'interruption résultant de la demande en justice produit ses effets jusqu'à l'extinction de l'instance.

Article 2243 du Code civil :

L'interruption est non avenue si le demandeur se désiste de sa demande ou laisse périmer l'instance, ou si sa demande est définitivement rejetée.

Article 2244 du Code civil :

Le délai de prescription ou le délai de forclusion est éga-

lement interrompu par une mesure conservatoire prise en application du code des procédures civiles d'exécution ou un acte d'exécution forcée.

Article 2245 du Code civil :

L'interpellation faite à l'un des débiteurs solidaires par une demande en justice ou par un acte d'exécution forcée ou la reconnaissance par le débiteur du droit de celui contre lequel il prescrivait interrompt le délai de prescription contre tous les autres, même contre leurs héritiers.

En revanche, l'interpellation faite à l'un des héritiers d'un débiteur solidaire ou la reconnaissance de cet héritier n'interrompt pas le délai de prescription à l'égard des autres cohéritiers, même en cas de créance hypothécaire, si l'obligation est divisible. Cette interpellation ou cette reconnaissance n'interrompt le délai de prescription, à l'égard des autres codébiteurs, que pour la part dont cet héritier est tenu.

Pour interrompre le délai de prescription pour le tout, à l'égard des autres codébiteurs, il faut l'interpellation faite à tous les héritiers du débiteur décédé ou la reconnaissance de tous ces héritiers.

Article 2246 du Code civil :

L'interpellation faite au débiteur principal ou sa reconnaissance interrompt le délai de prescription contre la caution.

16. PROTECTION DE VOS DONNÉES PERSONNELLES

Au cours de la phase précontractuelle, au moment de la souscription du Contrat puis pendant toute la durée d'exécution du Contrat dans le cadre de sa gestion ou d'un éventuel Sinistre, vos données à caractère personnel sont collectées et utilisées par Solly Azar (gestionnaire du contrat GLI) et GALIAN Assurances (Assureur) en tant que coresponsables de traitement.

Les données sont traitées dans le respect des réglementations en vigueur, et notamment des droits des personnes.

16.1. Le traitement de vos données personnelles

16.1.1. Pour quels traitements sont utilisées vos données personnelles ?

La collecte et le traitement de vos données personnelles sont nécessaires à :

- La prospection commerciale (seul traitement dont Solly Azar est responsable de traitement unique),
- L'analyse de vos besoins en matière d'assurance afin de proposer le contrat adapté,
- L'évaluation, l'acceptation, le contrôle et la surveillance des risques,
- La tarification, à la mise en place, puis à la gestion du contrat (de la phase précontractuelle à la résiliation du contrat) et l'exécution des garanties du contrat,
- L'exercice des recours, et la gestion des réclamations et contentieux,
- L'élaboration des statistiques et études actuarielles,
- La mise en place d'actions de prévention,
- Le respect d'obligations légales ou réglementaires.

La lutte contre la fraude à l'assurance

L'Assureur, qui a pour obligation de protéger l'intérêt collectif des assurés en évitant la prise en charge de demandes injustifiées, a un intérêt légitime à lutter contre les fraudes. Des données personnelles pourront donc être utilisées pour prévenir, détecter et gérer les fraudes quel qu'en soit l'auteur.

Ces dispositifs de lutte contre la fraude peuvent conduire à l'inscription sur une liste de personnes présentant un risque de fraude. L'Agence pour la Lutte contre la Fraude à l'As-

surance (Alfa) peut être destinataire de données à cette fin. Les droits sur ces données peuvent être exercés à tout moment par courrier à :

ALFA
1, rue Jules Lefebvre
75431 Paris Cedex 09

Les données traitées pour la lutte contre la fraude sont conservées cinq (5) ans maximum à compter de la clôture du dossier de fraude. En cas de procédure judiciaire, les données seront conservées jusqu'à la fin de la procédure, et expiration des prescriptions applicables.

Les personnes inscrites sur une liste de fraudeurs présumés, seront désinscrites dans un délai de cinq (5) ans suivant l'inscription sur cette liste.

La lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme

Pour répondre à ses obligations légales, l'Assureur met en œuvre des dispositifs de surveillance destinés à la lutte contre le blanchiment de capitaux, le financement du terrorisme et permettre l'application de sanctions financières. Les données utilisées à cette fin sont conservées cinq (5) ans à compter de la clôture du compte ou de la fin de la relation avec l'Assureur.

Celles relatives aux opérations réalisées par les personnes sont conservées cinq (5) ans à compter de leur exécution y compris en cas de clôture du compte ou de fin de la relation avec l'Assureur. TRACFIN peut être destinataire d'informations à cette fin. Conformément au Code monétaire et financier, le droit d'accès à ces données s'exerce auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (voir cnil.fr).

16.1.2. À qui vos données peuvent-elles être transmises ?

Destinataires

Vos données personnelles traitées peuvent être adressées, dans la limite de leurs attributions et dès lors que cela est nécessaire, aux services du Gestionnaire du contrat GLI, à l'Assureur, aux éventuels sous-traitants, prestataires, mandataires, réassureurs et coassureurs, organismes professionnels, autorités et organismes publics, en vue de la gestion et de l'exécution de votre contrat et de la délivrance des prestations et du respect d'obligations légales ou réglementaires.

Les données relatives à la lutte contre le blanchiment de capitaux et le financement du terrorisme et les données relatives à la lutte contre la fraude sont partagées avec les entités concernées, dans le strict respect de la législation.

Flux transfrontaliers

Vos données collectées sont hébergées et traitées au sein de l'Union Européenne.

16.1.3. Combien de temps vos données seront-elles conservées ?

En l'absence de conclusion de contrat vos données seront conservées pour une durée de 3 ans.

En cas de conclusion de contrat, vos données seront conservées pour la durée dudit contrat ou des sinistres ou litiges, et jusqu'à expiration des délais légaux de prescription.

En tout état de cause, lorsqu'une obligation légale ou réglementaire impose au Gestionnaire du contrat et à l'Assureur de pouvoir disposer des informations personnelles vous concernant, celles-ci pourront être conservées aussi longtemps que cette obligation s'impose à eux.

16.2. Les droits dont vous disposez

16.2.1. De quels droits disposez-vous ?

Vous disposez, s'agissant de vos données personnelles, des droits d'accès, de rectification, d'effacement, de limi-

tation, d'opposition, de portabilité et de rédiger des directives post-mortem générales ou particulières relatives à la conservation, à l'effacement et à la communication sur vos données personnelles. Vous pouvez en outre vous opposer, à tout moment et gratuitement, à l'utilisation de vos données à des fins de prospection commerciale.

16.2.2. Comment pouvez-vous les faire valoir ?

Pour l'exercice de vos droits, il convient d'adresser une demande au Délégué à la Protection des Données à l'adresse suivante :

- par courriel : dpo@sollyazar.com
- par courrier :

SOLLY AZAR
65 rue de la Victoire
75439 Paris

16.2.3. En cas de difficulté

Le gestionnaire de contrat se charge d'assurer le lien avec l'Assureur si nécessaire.

La Politique de Protection des Données comprenant la description détaillée des traitements mis en œuvre et les modalités d'exercice des droits de l'Assuré sont accessibles sur le site internet du gestionnaire du contrat (<https://groupe.sollyazar.com/protection-des-donnees-personnelles>) ou de l'Assureur (<https://www.galian.fr/politique-confidentialite-donnees>).

Si vous estimez que le Gestionnaire de votre contrat GLI ou l'Assureur a manqué à ses obligations en matière de traitement de vos données personnelles, une réclamation peut être envoyée à la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) à l'adresse suivante :

CNIL
3, place de Fontenoy
TSA 80715
75334 PARIS Cedex 07

17. RÉCLAMATIONS - MÉDIATION

Une réclamation est une déclaration actant un mécontentement qui peut intervenir tout au long de la relation d'affaires.

La réclamation peut être formulée par oral (téléphone) ou par écrit (courriel, courrier, site internet).

En cas de désaccord à l'occasion de la distribution ou de la gestion du Contrat ou en cas de désaccord à l'occasion d'un Sinistre il convient d'adresser la réclamation à :

Centre de Gestion SA
Assurance Loyers Impayés
TSA 80804
92894 NANTERRE CEDEX 9

Si la réponse ne vous satisfait pas, vous pouvez adresser votre réclamation à

GALIAN Assurances :
Par courrier : GALIAN Département Gestion GLI - TSA
20035 - 75801 PARIS Cedex 08,
Par courriel : assurance.iard@galian.fr
À partir du site internet : <https://www.galian.fr>

Nous nous engageons :

- À accuser réception, par écrit, de la réclamation dans les dix (10) jours ouvrables à compter de la date de l'envoi de la réclamation sauf si une réponse peut être apportée avant l'expiration de ce délai ;
- À respecter un délai maximum de deux (2) mois entre

la date de l'envoi de la réclamation et celle de la réponse apportée.

Le délai de réponse appliqué varie en fonction de l'objet de la réclamation sans qu'il ne puisse excéder le délai maximum.

18. FACULTÉ DE RENONCIATION

Vous disposez de la faculté de renoncer au contrat lorsqu'il a été conclu à la suite d'une opération de démarchage ou dans les conditions de vente à distance.

L'article **L. 112-9** alinéa 1 du Code des assurances énonce notamment :

Ce droit vous est reconnu pendant un délai de 30 jours calendaires révolus en application de l'article L.112-10 du Code des assurances. Ce délai commence à courir à compter du jour :

- du paiement de tout ou partie de la prime. En cas de période de gratuité accordée par l'assureur, le délai de 30 jours ne commence à courir qu'à compter du paiement de tout ou partie de la prime non gratuite.

Afin de renoncer au contrat, il convient de nous transmettre, à l'adresse figurant sur les Dispositions Particulières ou votre dernier avis d'échéance, une lettre recommandée ou un envoi recommandé électronique suivant modèle ci-dessous :

"Je soussigné (nom, prénom) demeurant (adresse du souscripteur) déclare renoncer au contrat d'assurance n° (numéro de contrat figurant sur les Dispositions Particulières du contrat) auquel j'avais souscrit le (date de la souscription) par l'intermédiaire de (nom et adresse de l'intermédiaire ayant commercialisé le contrat).

(Date) (Signature du souscripteur)"

La renonciation entraîne résiliation du contrat à compter de la date de réception de la lettre recommandée. En cas de renonciation, vous n'êtes tenu qu'au paiement de la partie de prime ou de cotisation correspondant à la période pendant laquelle le risque a couru, cette période étant calculée jusqu'à la date de la résiliation.

19. LOI APPLICABLE

La loi applicable au contrat et à la relation précontractuelle est la loi française, y compris les dispositions impératives applicables aux départements du Haut-Rhin, du Bas-Rhin et de la Moselle.

Toute relation entre les parties se fait en langue française, ce que chaque partie accepte expressément.

20. COMMUNICATION D'INFORMATIONS PAR VOIE ÉLECTRONIQUE

Si vous avez communiqué à votre interlocuteur habituel une adresse électronique ayant fait l'objet d'une vérification préalable par celui-ci, nous utiliserons cette adresse pour la poursuite de nos relations afin de vous adresser certaines informations ou documents relatifs à votre contrat. Vous disposez du droit de vous opposer, à tout moment, par tout moyen et sans frais, à l'utilisation d'un support durable autre que le papier et pouvez demander qu'un support papier soit utilisé de façon exclusive pour la poursuite de nos relations.

21. RÉFÉRENCES AUX DISPOSITIONS LÉGISLATIVES ET RÉGLEMENTAIRES

Toutes les références à des dispositions législatives ou ré-

glements contenues dans le présent document ou dans les documents auxquels il renvoie concernent des textes en vigueur au moment de leur rédaction. Dans l'hypothèse où les références de ces textes auraient été modifiées au moment de la souscription du contrat ou ultérieurement, les Parties conviennent qu'elles seront remplacées par celles des nouveaux textes de même contenu venant en substitution.

22. LUTTE ANTI-BLANCHIMENT

Conformément à l'article L561-1 et suivants du Code Monétaire et Financier, en tant que professionnel assujéti à la Lutte contre le Blanchiment et le Financement du Terrorisme, nous sommes dans l'obligation de vous demander des éléments relatifs à votre identité ou celle du bénéficiaire effectif, avant l'entrée en relation d'affaires.

Ces informations nous permettront d'actualiser notre fichier connaissance client (KYC).

En cas de détection d'opérations atypiques ou douteuses, de suspicion de blanchiment d'argent, de fraudes fiscales ou du financement du terrorisme, nous procéderons à une déclaration de soupçon auprès de la cellule TRACFIN.

Des mesures de vigilance complémentaires pourront être appliquées en présence d'une personne politiquement exposée.

Un dispositif de contrôle nous permet alors de détecter toute personne présente sur la liste de gels des avoirs et/ou sanctions internationales.

Nous assurons toutes les diligences nécessaires afin de respecter la confidentialité de vos données et informations recueillies, y compris les durées de conservation telles que définies à l'article L561-12 du CMF.

23. LISTE D'OPPOSITION AU DÉMARCHE TÉLÉPHONIQUE

Conformément aux articles L 223-1 et suivants du Code de la consommation, vous avez la faculté de vous inscrire gratuitement sur la liste nationale d'opposition au démarchage téléphonique BLOCTEL (www.bloctel.gouv.fr).

24. AUTORITÉ DE CONTRÔLE

L'autorité chargée du contrôle des entreprises d'assurances, est : Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) 4 Place de Budapest CS 92459- 75436 Paris Cedex 09.

CONVENTIONS SPÉCIALES

TITRE 1 - CONVENTIONS SPÉCIALES LOYERS IMPAYÉS & GARANTIES ANNEXES

CHAPITRE 1 : CONVENTIONS SPÉCIALES LOYERS IMPAYÉS

OBJET ET ÉTENDUE DU CONTRAT

1.1. Garantie des loyers impayés

1.1.1. Définition de la Garantie

L'Assureur garantit à l'Assuré le remboursement des loyers dus (ou indemnités d'occupation) par un *Locataire défaillant*.

1.1.2. Mise en oeuvre de la garantie

La garantie est acquise pour les sinistres dont l'origine est postérieure à sa date de prise d'effet.

1.1.3. Durée de la garantie

L'Assureur garantit le remboursement des loyers (ou des indemnités d'occupation) depuis le début du premier terme impayé (déduction faite de la franchise éventuelle stipulée aux Dispositions Particulières) jusqu'à l'expiration du **sixième mois qui suit celui au cours duquel le jugement d'expulsion a été signifié**. Cette durée ne peut en aucun cas être supérieure à la durée indiquée aux Dispositions Particulières.

1.1.4. Limitation de la garantie « loyers impayés »

Le remboursement des loyers impayés est limité aux sommes déclarées ayant servi au calcul de la cotisation d'assurance. L'indemnité à la charge de l'Assureur, en cas de sinistre, ne peut pas excéder l'indemnité maximale mentionné aux Dispositions Particulières.

1.1.5. Fin de la garantie

La garantie prend fin automatiquement :

- à la date de départ du *Locataire* pour quelque cause que ce soit,
- en cas de suspension du paiement des loyers par le *Locataire* résultant de mesures légales ou réglementaires,
- en cas de suspension du paiement des loyers consécutive à des dispositions d'ordre général prises par une assemblée ou un organisme représentant les *locataires*,
- en cas de non-respect par le propriétaire de ses obligations légales ou contractuelles,
- en cas d'abandon du domicile entraînant la résolution de plein droit du contrat de location, conformément à l'article 14 de la loi du 06 Juillet 1989, et ce, à défaut de personnes occupant les lieux et remplissant les conditions prévues audit article,
- à l'expiration du sixième mois qui suit celui au cours duquel le jugement d'expulsion a été signifié et au maximum après la durée maximal d'indemnisation indiquée aux Dispositions Particulières.
- dès que l'Assuré est remboursé de sa créance en principal.

1.2. Obligation du Souscripteur

Le *Souscripteur* s'engage à :

- obtenir du *Locataire* toutes les garanties nécessaires sur sa solvabilité lors de la conclusion du bail,
- inclure dans le bail une clause résolutoire pour défaut de paiement des loyers et une clause de solidarité en cas de colocation,
- constituer un dossier de location, dans les conditions re-

prises dans le tableau ci-après, obtenir les justificatifs correspondants et vérifier leur authenticité et leur cohérence, sous peine de déchéance des garanties au moment du sinistre. Ce dossier est tenu à la disposition de l'Assureur qui pourra le consulter en cas de déclaration de sinistre,

- veiller au règlement régulier des loyers et des charges.
- faciliter le départ du *Locataire* lorsque celui-ci exprime la volonté de quitter les lieux.
- informer immédiatement le Centre de Gestion de tout évènement relatif au bien loué.

1.3. Vérification de la solvabilité du locataire

1.3.1. Solvabilité du nouveau *Locataire*, mis en garantie à la date d'effet du bail ou jusqu'à 2 mois suivant la date d'effet du bail

La garantie du risque d'impayé est accordée dans le cas où le *Locataire* justifie, à la date de la signature du bail, d'une solvabilité acquise selon le tableau ci-dessous.

La garantie prend effet à la date d'adhésion, sans période probatoire.

Contrôle des ressources

Qualité du locataire	Taux d'effort/reste à vivre
Salarié en contrat à durée indéterminée (CDI) hors période d'essai	Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus
Fonctionnaire (titulaire et stagiaire)	Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus
Travailleur non salarié ou rémunéré à la commission exerçant son activité depuis au moins 2 ans	Taux d'effort < ou = à 33% du total des revenus
Salarié en CDI dit « en mobilité »	Taux d'effort < ou = à 30% du total des revenus
Salarié en CDD avec une période résiduelle égale ou supérieure à 12 mois	Taux d'effort < ou = à 25% du total des revenus
Retraité	Reste à vivre > ou = à 800 € pour une personne seule et à 1500 € pour un couple OU Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus

Sont exclus les locataires en contrat à durée déterminée avec une période résiduelle de moins de 12 mois, les travailleurs non-salariés exerçant leur activité depuis moins de 2 ans, les demandeurs d'emploi, les intérimaires ayant au moins 6 mois d'ancienneté, les intermittents, les allocataires (bénéficiaires du RSA, de pensions...), sauf s'ils sont co-locataires avec un locataire du tableau ci-dessus. Leurs revenus pourront alors être pris en compte dans le calcul de la solvabilité (article 1.4).

1.3.2. Solvabilité de la caution solidaire

La solvabilité peut être obtenue par l'intervention d'une caution solidaire, uniquement lorsque le ou les locataires sont étudiants ou apprentis.

La *caution solidaire* doit réunir les conditions suivantes :

- être titulaire d'un contrat à durée indéterminée hors période d'essai ou hors période de préavis ou de licenciement, ou travailleur Non Salarié (TNS) ou rémunéré à la commission exerçant son activité depuis plus de deux ans ou retraité,
- justifier d'une solvabilité acquise selon le tableau ci-dessous,
- avoir sa résidence fiscale en France,
- avoir régularisé un engagement de cautionnement solidaire.

Attention : les revenus de la caution solidaire et du Locataire étudiant/apprenti ne se cumulent pas pour le calcul de la solvabilité.

Qualité du locataire	Taux d'effort/reste à vivre
Salarié en contrat à durée indéterminée (CDI) hors période d'essai ou Frontalier	Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus
Fonctionnaire (titulaire et stagiaire)	Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus
Travailleur non salarié ou rémunéré à la commission exerçant son activité depuis au moins 2 ans	Taux d'effort < ou = à 33% du total des revenus
Retraité	Reste à vivre > ou = à 800 € pour une personne seule et à 1500 € pour un couple OU Taux d'effort < ou = à 37% du total des revenus

1.3.3. Solvabilité du Locataire déjà en place à la date de l'adhésion à l'assurance

Cas 1 : Date d'effet du bail comprise entre 2 et 6 mois avant la date d'adhésion

La solvabilité du ou des *Locataires* en place sans incident de paiement doit être acquise selon le tableau de l'article 1.3.1. S'il s'agit d'un étudiant/apprenti, la solvabilité de la caution solidaire doit être acquise selon le tableau de l'article 1.3.2. Un décompte des loyers réglés depuis l'entrée dans les lieux et une attestation de non sinistralité doivent être transmis pour obtenir l'agrément du *Locataire*.

Pas de période probatoire la garantie prend effet à la date d'adhésion.

L'*Assureur* se réserve la possibilité de solliciter des justificatifs bancaires de paiement des loyers depuis l'entrée dans les lieux.

Cas 2 : Date d'effet du bail supérieure à 6 mois avant la date d'adhésion

La solvabilité du ou des *Locataires* en place depuis plus de 6 mois est réputée acquise. Un décompte des loyers réglés des 6 derniers mois et les justificatifs bancaires des règlements correspondants doivent être transmis pour obtenir l'agrément du *Locataire*.

La garantie prend effet à l'issue d'une période probatoire de 6 mois. Période durant laquelle le Locataire doit régler la totalité du quittancement émis (dépôt de garantie, loyers, charges et toutes sommes à sa charge etc...).

La garantie ne pourra pas être accordée et le contrat sera résilié pour les Locataires qui n'auront pas acquitté la totalité du quittancement émis à la date d'effet des garanties ou qui auront fait l'objet d'incidents de paiement ou de litige de quelque nature que ce soit avec le propriétaire dans les six mois précédant la date de l'adhésion.

Cas 3 : Reprise d'un contrat précédemment assuré à la concurrence

Le locataire doit être à jour de l'intégralité de ses loyers, et taxes à la date de mise en garantie et le propriétaire Bailleur doit présenter un justificatif du paiement de la prime. Ces conditions sont cumulatives.

La garantie sera acquise avec application d'un délai de carence de 3 mois. En cas de sinistre, une franchise de 2 mois sera appliquée.

1.4. Calcul et justificatifs de la solvabilité

1.4.1. Calcul de la solvabilité

Le taux d'effort est le résultat du montant du loyer charges comprises/le revenu net global des locataires

Le reste à vivre est le résultat du revenu net global des locataires - montant du loyer charges comprises.

Les revenus des locataires, signataires du bail, peuvent se cumuler entre eux pour atteindre la solvabilité requise.

1.4.2. Les justificatifs de solvabilité

Sont pris en considération dans le calcul du revenu net global, les revenus du tableau ci-dessous.

Récupérez une pièce d'identité ainsi que l'intégralité du bail signé par le locataire.

Les justificatifs de solvabilité mentionnés dans le tableau ci-dessous doivent être accompagnés :

- d'une copie intégrale du bail de location intégrant une clause résolutoire et clause de solidarité (Conditions Particulières et Conditions Générales)
- d'une pièce d'identité du ou des *Locataire(s)* en cours de validité (Carte nationale d'identité, permis de conduire, titre de séjour, carte de résident, passeport).

Il est de la responsabilité du souscripteur de vérifier l'authenticité et la cohérence des justificatifs de solvabilité pour chaque locataire et éventuelle caution solidaire, sous peine de déchéance des garanties au moment du sinistre.

Dans le cas où le logement donné en location n'est pas dans la même zone géographique que le lieu de travail du locataire, une attestation de mutation pourra être réclamée.

Situation/Qualité du locataire	Revenus pris en compte et justificatifs de solvabilité à fournir
Salarié en CDI hors période d'essai, en France.	Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou à défaut le ou les bulletins de salaires depuis la signature du contrat de travail. Copie du contrat de travail signée par toutes les parties ou attestation de l'employeur de moins d'un mois précisant à minima la nature du contrat de travail, date d'ancienneté, que la personne n'est ni en période d'essai ni en préavis ni en cours de licenciement et rémunération nette mensuelle. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paye).
Fonctionnaire (titulaire et stagiaire) ou militaire de carrière.	Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou à défaut le ou les bulletins de salaires depuis la signature du contrat de travail. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paye).
Salarié à l'étranger uniquement dans les pays suivants : Allemagne, Luxembourg, Suisse et Belgique. En CDI depuis plus de 3 mois, hors période d'essai et imposable en France.	Copie des 3 derniers bulletins de salaire. Copie du contrat de travail ou attestation de l'employeur de moins d'un mois précisant à minima la nature du contrat de travail, date d'ancienneté, que la personne n'est ni en période d'essai ni en préavis ni en cours de licenciement et rémunération nette mensuelle. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paye et l'imposition en France).
Salarié en CDI en mobilité.	Certificat de travail du précédent employeur. Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou à défaut le ou les bulletins de salaires depuis la signature du contrat de travail. La promesse d'embauche ou attestation du nouvel employeur mentionnant la nature du contrat de travail (CDI) et la rémunération. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paye).
Salarié en CDD avec une période résiduelle (durée restante du contrat) de 12 mois minimum à compter de la date d'effet du bail ou militaire avec contrat d'engagement.	Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou à défaut le ou les bulletins de salaires depuis la signature du contrat de travail. Copie du contrat de travail en cours de validité, signée par toutes les parties ou attestation de l'employeur de moins d'un mois. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paye).
Travailleur Non Salarié depuis plus de 2 ans, Profession libérale, Auto-entrepreneur, rémunéré à la commission si commerçant, artisan ou profession libérale.	Extrait k bis de moins de 3 mois ou Carte d'artisan en cours de validité ou la carte professionnelle pour une profession libérale ou le certificat d'identification de l'INSEE comportant les numéros d'identification pour un travailleur indépendant ou toute pièce récente attestant de l'activité pour les autres professionnels. Dernier avis d'imposition.
Étudiant et Apprenti.	Copie de la carte d'étudiant valide jusqu'au 1er octobre de l'année suivante ou certificat de scolarité en cours de validité à la date du bail. Copie des 3 bulletins de paie ou à défaut la ou les bulletins de paie depuis la signature du contrat d'apprentissage. Copie du contrat/certificat d'apprentissage en cours de validité à la date du bail.
Retraité.	Dernier décompte de la ou des caisse(s) de retraite des retraites versées en France, ou en cas d'ouverture de droits, notification d'ouverture des droits des caisses principales et complémentaires. Dernier avis d'imposition.

Intérimaires avec au moins 6 mois d'ancienneté (colocataires uniquement).	Justificatifs des missions exécutées au cours des 6 derniers mois. Pour la mission en cours : contrat de travail ou à défaut une attestation de l'employeur ou de l'agence d'intérim précisant l'emploi, la rémunération proposée, la date d'entrée en fonction. Dernier avis d'imposition.
Intermittents du spectacle (colocataires uniquement).	Copie des bulletins de salaires des 3 derniers mois et les attestations de versement de Pôle emploi des 3 derniers mois. Dernier avis d'imposition.
Demandeurs d'emploi (colocataires uniquement).	Justificatifs de versement du revenu Pôle emploi des 3 derniers mois Dernier avis d'imposition.
Bénéficiaires du RSA (colocataires uniquement).	Justificatifs de versement du RSA des 3 derniers mois. Dernier avis d'imposition.
CDD avec une période résiduelle de moins de 12 mois à compter de la date d'effet du bail (colocataires uniquement).	Copie des 3 derniers bulletins de salaire ou à défaut le ou les bulletins de salaires depuis la signature du contrat de travail. Copie du contrat de travail. Dernier avis d'imposition (pris en compte pour vérifier la concordance avec les bulletins de paie).
Bénéficiaire de pension (veuvage/invalidité) (colocataires uniquement).	Dernier avis d'imposition ou à défaut la notification d'attribution.
Locataire en place depuis plus de 2 mois et moins de 6 mois sans incident de paiement.	Solvabilité selon documents au-dessus. Attestation de non-sinistralité. Un décompte de loyers payés depuis l'entrée dans les lieux.
Locataire en place depuis plus de 6 mois sans incident de paiement.	Un décompte de loyers payés sur les 6 derniers mois avant la souscription. Les justificatifs bancaires permettant de vérifier les informations du décompte.

Autres Revenus pris en compte	Justificatifs de solvabilité à fournir
Revenus fonciers.	100% des revenus fonciers nets sur le dernier avis d'imposition.
Congés maternité.	Attestation de paiement de la Sécurité Sociale et copie des 3 derniers bulletins de paie.
Arrêt maladie.	Attestation de paiement de la Sécurité Sociale et copie des 3 derniers bulletins de paie.
Commissions versées régulièrement, Heures supplémentaires, primes contractuelles, prime de résultat, prime de panier, frais de déplacement récurrents.	Copie des 3 derniers bulletins de paie ou à défaut les fiches de paie depuis la signature du contrat de travail.
13 ^{ème} mois.	Copie du ou des bulletins de paie faisant apparaître le 13 ^{ème} mois
Pension alimentaire.	Le dernier avis d'imposition. Copie du jugement.
Rentes.	Le dernier avis d'imposition sur le revenu ou à défaut avis de versement
Allocations récurrentes prises en compte : PAJE, CMG, ASF, AES, AF, APE, CF, API.	Justificatif de paiement de la CAF datant de moins de 3 mois. Prise en compte 50% max du montant de l'allocation sous réserve qu'elle soit dûment justifiée à la signature du bail.
Allocation Adulte Handicapé (AAH).	Justificatif de paiement de la CAF datant de moins de 3 mois.

Ne sont pas pris en compte :

- les heures supplémentaires, les primes exceptionnelles, les primes de résultat, les primes de panier, les frais de déplacement

ment non récurrents.

- les allocations/Primes suivantes : CLC, APP, ARS, Prime de déménagement, Prime de Noël, Prime de naissance, les APL, prime d'activité.

- les revenus financiers.

PAJE: Prestation d'accueil du jeune enfant (de 0 à 3 ans par enfant)

CMG : Complément de libre choix du mode de garde

ASF: Allocation de Soutien Familiale (pas de conditions de durée)

AES: Allocation d'Education Spécialisée (de 1 à 5 ans)

AF: Allocations Familiales

APE: Allocation Parentale d'Education (de 0 à 3 ans)

CF: Complément Familial

API: Allocation Parents Isolés (de 0 à 3 ans)

AAH: Allocation Adultes Handicapés (de 1 an à 5 ans)

Aide personnalisée au logement = APL, ALF et ALS

CLC: Allocation de libre choix

APP: Allocation de présence parentale

ARS: Allocation de rentrée scolaire

Revenus financiers : dividendes, plus-value...

1.5. Agrément des locataires

Le centre de gestion procède lui-même à la vérification de la solvabilité du locataire. La garantie de l'assureur peut alors être délivrée pour le « Locataire déjà en place » ou le « Locataire entrant ».

GESTION ET RÈGLEMENT DES SINISTRES

Principe fondamental :

L'assurance ne peut être une cause de bénéfice pour l'Assuré. Elle ne lui garantit que la réparation de ses pertes réelles.

1.6. Mesures à prendre en cas de non-paiement des loyers ou charges

En cas de retard dans le paiement des loyers supérieur à un mois de loyer provision sur charges incluse, le *Souscripteur* doit :

- **Entre le 35^{ème} jour et le 45^{ème} jour suivant le premier terme impayé :** adresser une lettre recommandée

avec accusé de réception, réclamant le montant du quittancement émis.

- **Entre le 45^{ème} et le 60^{ème} jour suivant le premier terme resté impayé :** si la dette est supérieure à un mois de loyer provision sur charges incluse, déclarer et transmettre le dossier de sinistre complet à l'Assureur.

Après transmission du dossier à l'Assureur, le *Souscripteur* doit informer régulièrement des autres termes de loyers impayés et fournir un relevé détaillé. Il précisera aussi tout paiement fait entre ses mains postérieurement à la déclaration de sinistre.

L'Assuré s'engage à transmettre à l'Assureur ou au Centre de gestion tout document ou information pouvant avoir une influence sur la procédure menée à l'encontre du locataire défaillant.

1.7. Composition du dossier de sinistre

- Déclaration de sinistre sur papier libre ou sur imprimé fourni par l'Assureur lors de la déclaration de sinistre.

- Dossier de location (fourni à la souscription) :

- Si le locataire était en place lors de l'adhésion, le décompte des loyers réglés durant la période probatoire et les justificatifs bancaires correspondants.

- Décompte détaillé des sommes dues par le Locataire défaillant au jour de l'envoi du dossier de sinistre.

- Un justificatif de propriété du bien donné en location (titre de propriété, attestation notariée, taxe foncière...).

- Copie des courriers de rappel et de mise en demeure.

- Mandat d'action en justice complété avec l'état civil complet du ou des bailleur(s). Si le bailleur est une personne morale : une copie d'un extrait KBIS récent et des statuts.

- Documents ou informations nécessaires à l'instruction du dossier permettant de favoriser une solution rapide du litige.

- Et éventuellement, tout accord amiable intervenu, sous condition suspensive de l'Assureur, entre le Locataire défaillant et le Souscripteur et/ou l'Assuré.

En l'absence d'une ou de plusieurs pièces justifiant de l'éligibilité du Locataire, l'Assureur pourra prononcer une Déchéance de garantie.

1.8. Conséquences du retard dans la déclaration du sinistre à l'Assureur

Si sauf cas fortuit ou de force majeure, lorsque le retard dans la déclaration d'un sinistre cause un préjudice à l'Assureur, ce dernier se réserve le droit de lui opposer la déchéance : l'Assuré perd le bénéfice des garanties de son contrat pour ce sinistre.

1.9. Obligations de l'Assureur

Quand les obligations du *Souscripteur* ont été remplies et que le sinistre est déclaré, l'Assureur met en oeuvre sa garantie. L'Assureur verse à l'Assuré les indemnités acquises, dès le 3^{ème} mois suivant celui du premier terme impayé. Le règlement des loyers et charges intervient après déduction d'éventuels acomptes versés par le Locataire défaillant ainsi que de la franchise éventuellement stipulée aux Dispositions Particulières. En ce qui concerne les règlements suivants, l'Assureur s'engage à indemniser l'Assuré, mensuellement par virement (trimestriellement en cas d'indemnisation par chèque). L'assureur se réserve la possibilité de solliciter de l'assuré la signature d'une quittance subrogative en cours de sinistre. Le dépôt de garantie (ou un montant équivalent au maximum légal du dépôt de garantie à la date du bail) sera déduit du dernier règlement de l'Assureur.

Le dernier règlement de l'Assureur s'effectuera après retour d'une quittance subrogative par l'Assuré.

À défaut de retour de la quittance subrogative finale par l'Assuré, l'Assureur pourra demander le remboursement de l'intégralité des indemnités versées au titre du sinistre au Souscripteur.

1.10 Exclusions spécifiques à la garantie loyers impayés

Le présent contrat n'a pas pour objet de garantir :

- le dépôt de garantie impayé,

- les frais d'agence, les honoraires de location,
- les frais de relance, frais d'envoi,
- les clauses pénales,
- les frais de rejet bancaire,
- le non-paiement des régularisations de consommation d'eau
- le non-paiement des loyers charges et taxes par un locataire qui est en incident de paiement au moment de la date de prise d'effet du contrat ou pendant la période probatoire,
- le non-paiement des charges, taxes et les régularisations de charges et taxes relatives aux années antérieures à la prise d'effet du contrat,
- le non paiement des régularisations de charge pendant la durée du contrat (y compris la taxe ordures ménagères quand elle n'est pas intégrée à la provision sur charge),
- les intérêts de retard mis conventionnellement à la charge du locataire,
- le non-paiement des loyers charges et taxes lorsque ce non-paiement provient de l'impossibilité pour le locataire d'accéder à son logement par mesure administrative,
- le non-paiement des loyers charges et taxes lorsque ce non-paiement est la conséquence d'une grève généralisée sur une commune, un département, ou sur l'ensemble du territoire national par décision d'une organisation de locataires représentative et reconnue,
- le non-paiement des loyers charges et taxes légitimé par une suspension collective du paiement des loyers provenant d'une autorité légale, qu'il s'agisse d'une dispense ou d'un report total ou partiel, temporaire ou définitif,
- les pertes financières subies par l'assuré résultant du non-versement ou de la non-restitution des fonds, espèces ou valeurs reçus par le souscripteur, ses collaborateurs ou ses préposés,
- les pertes financières subies par l'assuré résultant du non-respect par l'assuré ou par son mandataire des obligations légales ou contractuelles à l'égard du locataire,
- les défaillances du locataire postérieures à la résiliation du présent contrat.

CHAPITRE 2 - CONVENTIONS SPECIALES GARANTIES ANNEXES

OBJET DES GARANTIES

La présente convention a pour but de garantir au propriétaire :

- la réparation des **détériorations immobilières**,
- le remboursement des frais de **contentieux**,
- une indemnité en cas de départ **prématuré du locataire**.

2.1. Garantie des détériorations immobilières

2.1.1. Définition de la Garantie

L'Assureur garantit à l'Assuré le remboursement des frais de réparation consécutifs à toutes dégradations, destructions, altérations et disparitions perpétrées par le Locataire, sur les biens faisant l'objet de l'engagement de location et sur les équipements désignés dans le bail dont le Locataire a la jouissance exclusive, à l'exclusion des dommages causés au mobilier. Ces disparitions ou dégradations sont constatées par comparaison entre l'état des lieux d'entrée et de sortie établis contradictoirement. À défaut d'état des lieux de sortie contradictoire, le Souscripteur devra faire établir un constat de commissaire de justice. .

La garantie de l'Assureur comprend le remboursement :

- des dommages matériels consécutifs à la procédure d'expulsion,
- de la perte pécuniaire consécutive au temps matériellement nécessaire, à dire d'expert, à la remise en état des locaux.

2.1.2. Mise en oeuvre de la garantie

La garantie est acquise pour les *Sinistres* dont la constatation,

au sens de l'article 2.1.1, est établie pendant la période de validité du contrat. Le *Souscripteur* est tenu de dresser un état des lieux d'entrée et de sortie selon l'usage et la Loi en vigueur. **Aucune garantie ne sera due en cas d'absence d'état des lieux de sortie établi contradictoirement avec le locataire ou en cas d'impossibilité par commissaire de justice.**

2.1.3. Montant de la garantie

La garantie de l'Assureur et le montant maximum par sinistre est précisé aux Dispositions Particulières pour les dommages matériels et la perte pécuniaire.

La garantie de l'Assureur intervient après l'épuisement du dépôt de garantie ou d'un montant équivalent au maximum légal du dépôt de la garantie à la date du bail. Il est fait exception à cette règle lorsque cette retenue a déjà été faite au titre du même *Sinistre*. **Les factures acquittées des travaux devront être transmises par l'Assuré au centre de gestion dans un délai de 6 mois suivant la date d'envoi de la première quittance subrogative par le centre de gestion. A défaut de transmission dans ce délai, l'indemnisation de l'Assureur sera limitée à la première indemnisation à hauteur de 50% des dommages garantis.**

2.1.4. Mesures à prendre en cas de sinistre

Lorsque des dégradations ou disparitions sont constatées lors de l'établissement de l'état des lieux de sortie, la procédure suivante devra être respectée :

- Dans les **TRENTE jours** suivant l'état des lieux de sortie :
Le *Souscripteur* adresse au *Locataire* une mise en demeure, par lettre recommandée avec A.R., de régler le montant des réparations. Celui-ci est déterminé par un devis établi par une entreprise choisie par le *Souscripteur*.
- Dans les **DIX jours** suivant la mise en demeure amiable :
Si le *Locataire* n'a pas effectué les réparations ou n'a pas réglé le coût correspondant, le *Souscripteur* transmet immédiatement à l'Assureur le dossier complet de sinistre, même si un accord amiable écrit, **sous condition suspensive de l'accord de l'Assureur**, est intervenu entre le *Locataire* et l'Assuré ou le *Souscripteur*.

Ce dossier est constitué des pièces du dossier défini à l'article 1.7 des Conventions Spéciales Loyers impayés, ainsi que des pièces suivantes :

- l'état des lieux d'entrée et l'état des lieux de sortie établis contradictoirement ou dressés par commissaire de justice dans un délai maximum d'un mois suivant la sortie du *Locataire*,
- les devis et/ou factures de deux prestataires différents dont l'Assuré ou le *Souscripteur* ne sont pas les dirigeants,
- la copie de la lettre de résiliation de bail du *Locataire*,
- le relevé détaillé des sommes dues par le *Locataire* pour la remise en état des lieux,
- les copies des correspondances échangées avec le *Locataire*, dont le dernier courrier adressé au *Locataire* reprenant le décompte de la dette,
- la copie de la mise en demeure adressée au locataire, lui demandant le paiement du montant des réparations,
- la copie du contrat multirisque habitation du *Locataire*.

2.1.5. Gestion d'un sinistre de détériorations immobilières

À réception d'un dossier complet, le Centre de Gestion doit notifier, dans **les 15 jours qui suivent**, l'accord de prise en charge et s'il entend missionner à ses frais un expert, avant ou après toute exécution des travaux, quels qu'en soient les conséquences ou le montant. L'Assuré ne doit pas engager de travaux pendant cette période, sauf à caractère d'urgence.

2.1.6. Paiement de l'indemnité

Quatre mois au plus tard après l'état des lieux de sortie, le *Souscripteur* transmet au Centre de Gestion un état définitif des dépenses. L'*Assureur* s'engage à indemniser l'*Assuré* dans la limite de la garantie, vétusté déduite, la vétusté étant contractuellement calculée sur la base de **6 %** l'an et appliquée à partir de la date de construction ou de réfection du lot locatif concerné. L'*Assureur* verse à l'*Assuré*, au plus tard dans les quinze jours suivant la réception de l'état définitif des dépenses, l'indemnité due, déduction faite :

- **de tous acomptes** que le *Locataire* pourrait verser directement entre les mains du *Souscripteur* ou de l'*Assuré*, sans que ce dernier soit tenu de les reverser à l'*Assureur*,
- **du dépôt de garantie**,

Il est convenu que si les travaux de remise en état sont exécutés par le propriétaire lui-même, l'*Assureur* ne prendra en compte que les seules factures acquittées des matériaux et fournitures nécessaires.

Dès l'accord de la Société Gestionnaire sur le montant des réparations à réclamer au *locataire*, celle-ci règlera le montant dû à l'*Assuré*, dans un délai de 15 jours ouvrables et dans la limite de la garantie fixée aux présentes Dispositions Générales selon les modalités suivantes :

- Dans un premier temps et après retour par l'*Assuré* de la quittance subrogative signée, la Société Gestionnaire indemniserà l'*Assuré*, à hauteur de 50 %, sur la base des devis préalablement validés par la Société Gestionnaire.
- Dans un deuxième temps, le versement du solde se fera à réception des factures originales acquittées.

Ce règlement interviendra déduction faite de tous acomptes que le *locataire* pourrait verser directement entre les mains de l'*Assuré*, des frais non couverts par la garantie.

À défaut d'accord entre l'*Assuré* et la Société Gestionnaire sur le montant des travaux à réclamer au *locataire*, l'*Assureur* ou la Société Gestionnaire fera diligenter à ses frais une expertise amiable en vue de déterminer le montant et la nature des travaux imputables au *locataire*.

2.1.7. Exclusions

La mise en jeu de la présente garantie est exclue dès lors que les frais engagés ou les dommages subis par l'Assuré sont consécutifs à des événements exclus par la convention couvrant les loyers impayés.

Sont toujours exclus :

- les dommages résultant d'un défaut d'entretien du locataire tel que défini par le décret n°87-712 du 26 août 1987, de l'usure normale, de la vétusté, ainsi que les dommages subis par les espaces verts, aménagements extérieurs, arbres, plantations, éléments de clôture,
- les dommages occasionnés par un vice, un défaut ou une malfaçon relatifs au bâtiment,
- les dommages au mobilier et aux éléments d'équipement qui peuvent être enlevés ou démontés sans les détériorer ou sans détériorer leur support,
- les dommages causés par la transformation des locaux, autorisée par le propriétaire,
- les frais ou les dommages lorsque les conditions des articles 1.2 (obligations du *Souscripteur*), 1.3 (vérification de la solvabilité du *Locataire*) et 1.5 (agrément des *Locataires*) du Chapitre 1 du Titre 1 ne sont pas réunies,
- les dommages immobiliers garantis au titre d'un autre contrat souscrit par ou pour le compte de l'*Assuré* (Multi-risques Habitation),
- la disparition, le vol,
- les dommages non constatés à la sortie de l'état des lieux
- les dommages en cas d'absence d'état des lieux d'entrée et (ou) de sortie, opposable au *Locataire* (établi contradictoirement ou en cas d'impossibilité, par commissaire de justice).

2.2. Garantie du contentieux

2.2.1. Objet de la garantie

L'*Assureur* garantit le remboursement des frais de procédure engagés pour recouvrer le montant des loyers impayés par le *Locataire* défaillant et obtenir le remboursement des détériorations immobilières. Ces frais comprennent les frais et honoraires du commissaire de justice, d'avocat, avoué dont l'intervention est rendue nécessaire ainsi que ceux visant à l'expulsion du *Locataire* défaillant : frais d'intervention du serrurier et du Commissaire de police inclus, frais de garde meubles, frais de déménagement (si ceux-ci sont nécessaires à l'expulsion du ou des locataires) dans la limite prévue aux Dispositions Particulières. L'assureur diligente les procédures de recouvrement contre le locataire défaillant pour le compte de l'assuré.

Si néanmoins, l'Assuré confie la gestion de son dossier à l'avocat et au commissaire de justice de son choix, il fait l'avance des frais et honoraires fixés d'un commun accord entre eux. Ensuite, sur présentation des factures acquittées et des actes de procédure, il obtient de l'Assureur le remboursement des sommes exposées dans la limite des plafonds d'assurance ci-après :

- juridiction statuant en référé, Tribunal de Police : **305 euros T.T.C. par affaire**,
- toute autre Juridiction de Première Instance : **610 euros T.T.C. par affaire**,
- appel : **686 euros T.T.C. par affaire**,
- cour de Cassation, Conseil d'état : **1 144 euros T.T.C. par affaire**,
- transaction amiable ayant abouti à un protocole agréé par les parties et l'Assureur : **686 euros T.T.C. par affaire**.

Le remboursement est effectué par l'Assureur sur présentation des justificatifs des sommes versées, accompagnés de la décision rendue ou du protocole de transaction signé des parties.

Les honoraires libres de commissaire de justice ne sont pas pris en charge au titre de la garantie.

2.2.2. Exclusions

La mise en jeu de la présente garantie est exclue dès lors que les frais engagés ou les dommages subis par l'Assuré sont consécutifs à des événements exclus par la convention couvrant les loyers impayés.

Sont toujours exclus :

- les frais de gestion des impayés, notamment les lettres recommandées préalables à la phase contentieuse,
- les litiges dont le montant est inférieur à 230 euros,
- les dépenses, amendes et frais y relatifs, les dommages et intérêts éventuellement mis à la charge de l'*Assuré* par le tribunal.

2.3. Départ prématuré du locataire

En cas de décès ou de départ prématuré du *Locataire* sans respecter les délais (départ prématuré ou à la cloche de bois), l'*Assureur* garantit le remboursement des loyers jusqu'à la récupération des locaux dans la limite du plafond global de la garantie.

En cas de départ du locataire avant la fin de son préavis, l'Assureur prendra en charge la durée de préavis non effectuée.

L'Assuré devra produire :

- la lettre de congés du locataire,
- l'accusé de réception du congé adressé au locataire fixant la date de fin officielle du locataire,
- le justificatif de la date de départ du locataire,
- dès relocation du bien, copie du nouveau bail, et en l'ab-

sence de relocation avant la fin du préavis, une attestation sur l'honneur de non-relocation.

En cas d'absence de congés donnés par le locataire ou d'accusé de réception fixant la date officielle du bail, aucune indemnisation ne sera due.

2.4. Garantie Squat

2.4.1. Objet de la garantie

En cas d'introduction à l'aide de manœuvres, menaces, voies de fait ou contrainte dans le logement désigné aux *conditions particulières* dans les 3 mois suivant la sortie du *Locataire* mentionné aux conditions particulières, l'*Assureur* garantit le remboursement d'une somme équivalente au loyer **hors charges** garanti au titre du contrat **jusqu'à la reprise du logement pendant une durée de 12 mois maximum.**

L'*Assureur* garantit le remboursement des frais de procédure engagés pour recouvrer le montant des indemnités d'occupation par le squatteur. Ces frais comprennent les frais et honoraires du commissaire de justice, d'avocat, dont l'intervention est rendue nécessaire ainsi que ceux visant à l'expulsion du squatteur : frais d'intervention du serrurier et du Commissaire de police inclus, dans la limite de 3 000€.

L'*Assureur* diligente les procédures de reprise des lieux et de recouvrement contre l'auteur du squat.

Si néanmoins, l'Assuré confie la gestion de son dossier à l'avocat et au commissaire de justice de son choix, il fait l'avance des frais et honoraires fixés d'un commun accord entre eux. Ensuite, sur présentation des factures acquittées et des actes de procédure, il obtient de l'*Assureur* le remboursement des sommes exposées dans la limite des plafonds d'assurance ci-après :

- juridiction statuant en référé, Tribunal de Police : **305 euros T.T.C. par affaire,**
- toute autre Juridiction de Première Instance : **610 euros T.T.C. par affaire,**
- appel : **686 euros T.T.C. par affaire,**
- cour de Cassation, Conseil d'état : **1 144 euros T.T.C. par affaire,**
- transaction amiable ayant abouti à un protocole agréé par les parties et l'*Assureur* : **686 euros T.T.C. par affaire.**

Le remboursement est effectué par l'*Assureur* sur présentation des justificatifs des sommes versées, accompagnés de la décision rendue ou du protocole de transaction signé des parties.

Les honoraires libres du commissaire de justice ne sont pas pris en charge au titre de la garantie.

2.4.2. Limitation de la garantie

Le montant maximum de la garantie est de 25 000€ incluant 3 000€ au titre des frais de contentieux.

La durée d'indemnisation du loyer hors charge mentionné aux conditions particulières est limitée à 12 mois maximum.

2.4.3. Mesures à prendre en cas de sinistre

En cas d'introduction à l'aide de manœuvres, menaces, voies de fait ou contrainte dans le logement désigné aux *conditions particulières* dans les 3 mois suivant la sortie du locataire, **l'Assuré devra :**

Dans les 48 heures maximum suivant la constatation du squat : déposer plainte auprès du commissariat de Police ou de la Gendarmerie.

Dans les 5 jours maximum suivant le dépôt de plainte : adresser le dossier de déclaration de sinistre auprès de l'assureur.

Si sauf cas fortuit ou de force majeure, lorsque le retard dans la déclaration de sinistre cause un préjudice à l'As-

sureur, ce dernier se réserve le droit de lui opposer la déchéance : l'assuré perd le bénéfice de la garantie.

Ce dossier devra contenir :

La copie du bail signé avec le locataire ayant quitté les lieux et faisant l'objet du contrat d'assurance.

La copie de l'état des lieux de sortie ou du PV de constat dressé à la sortie du locataire.

La copie du dépôt de plainte et / ou du constat de squat établi par un Officier de Police Judiciaire.

La copie d'un titre de propriété.

Durant la procédure, l'*Assuré* s'engage à n'entreprendre aucune démarche pouvant avoir une influence sur la procédure de reprise. Il s'engage à suivre les instructions qui pourraient lui être données par le commissaire de justice ou l'avocat.

L'*Assuré* s'engage à faire diligence pour permettre à l'*Assureur*, au commissaire de justice et à l'*Avocat* saisi d'instruire le dossier en temps utiles ainsi que de veiller au bon avancement de la procédure.

L'*Assureur* pourra solliciter le remboursement des indemnités versées en cas de retard de transmission des pièces à l'*Assureur* ou au commissaire de justice ou si les actions de l'*Assuré* retardent ou empêchent la reprise du bien.

2.4.4 Paiement des indemnités

L'*Assureur* indemniser mensuellement l'*Assuré* d'une somme équivalente au montant du loyer **hors charges** garanti au titre du contrat et mentionné dans les conditions particulières du contrat à compter de la date du dépôt de plainte.

L'*Assuré* adressera mensuellement un décompte mentionnant le loyer hors charge garanti et attestant de la non-reprise du bien.

La dernière indemnisation sera effectuée contre retour d'une quittance subrogative. En l'absence de retour de la quittance, l'*Assureur* pourra demander le remboursement des indemnités versées.

Si l'*Assuré* fait appel aux intervenants de son choix pour mener la procédure de reprise du logement, l'*Assureur* procédera au remboursement des frais avancés à réception de la copie des actes et de la décision obtenue.

2.4.5. Exclusions de garantie spécifiques à la garantie squat

La mise en jeu de la garantie squat est exclue :

- **En l'absence d'état des lieux de sortie.**
- **Lorsque l'état des lieux de sortie mentionne des dégradations ou des réserves sur les systèmes de protection du logement (serrures, volets, ...) et que l'assuré ne justifie pas avoir effectué les réparations.**
- **Pour tout squat survenant plus de 3 mois après la date de sortie du locataire mentionné aux conditions particulières du contrat.**
- **En l'absence de dépôt de plainte dans les 48 heures suivant la constatation du squat.**

Le contrat Assurance Loyers Impayés est un contrat proposé par la MAIF, géré par l'intermédiaire de Gestion Assurances SA (une marque de la société Groupe Solly Azar) et assuré auprès de GALIAN Assurances (porteur du risque).

MAIF - société d'assurance mutuelle à cotisations variables - CS 90000 - 79 038 Niort Cedex 9.

Groupe Solly Azar - Société de courtage d'assurances - 65 rue de la Victoire 75439 Paris

SAS au capital de 200 000 € RCS Paris 353 508 955 - ORIAS 07008500 (www.orias.fr).

GALIAN Assurances, Société Anonyme d'Assurance au capital de 103 125 910 €,

immatriculée au RCS de Paris sous le n° 423 703 032, dont le siège social est situé au 89 rue La Boétie 75008 PARIS

Entreprises régies par le Code des assurances et soumises à l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR)
4 place de Budapest CS 92459 75436 Paris Cedex 09.

